



Comune di Ciminà

(Provincia di Reggio Calabria)

Codice Fiscale 81001890805 Partita IVA 00311550800

**REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO IN ECONOMIA
DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI ATTINENTI
ALL’ARCHITETTURA, ALL’INGEGNERIA,
ALL’URBANISTICA, ALLA PAESAGGISTICA**

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n 3 del 26 febbraio 2013 esecutiva dal

.....

INDICE

- ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO
- ART.2 - FORME DELLE PROCEDURE IN ECONOMIA
- ART. 3 - AMMINISTRAZIONE DIRETTA
- ART. 4 - AFFIDAMENTO MEDIANTE COTTIMO IDUCIARIO
- ART. 5 - PRESUPPOSTI PER L’AFFIDAMENTO A PROFESSIONISTI ESTERNI
- ART. 6 - REQUISITI NECESSARI E CAUSE DI ESCLUSIONE
- ART. 7 - ELENCO DEI PROFESSIONISTI
- ART. 8 -AFFIDAMENTO DIRETTO
- ART. 9 – AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA
- ART. 10 – MODALITA’ E TERMINI DI PAGAMENTO
- ART. 11 – PUBBLICITA’
- ART. 12 – RINVIO AD ALTRE DISPOSIZIONI
- ART. 13 – ENTRATA IN VIGORE
- ALL. A – SEGNALAZIONE PROFESSIONALITA’ INTERNA OVVERO ATTESTAZIONE SU IMPOSSIBILITA’ CONFERIRE INCARICO A PERSONALE DIPENDENTE
- ALL. B – ATTESTAZIONE LEGITTIMITA’ AFFIDAMENTO ESTERNO

ART. 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO

- ⌚ Il presente regolamento disciplina le modalità, i limiti e le procedure da adottare per l'affidamento in economia, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 163/2006 e s.m.i. (di seguito per brevità come Codice), degli incarichi professionali, in materia di lavori pubblici e di pianificazione urbanistica paesaggistica ambientale, riguardanti: servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica ed analisi, così come definiti del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., all. II A, e nel suo regolamento di esecuzione e attuazione D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.
- ⌚ La disciplina contenuta nel presente Regolamento è finalizzata ad assicurare che l'affidamento in economia dei predetti incarichi attinenti all'architettura e all'ingegneria avvenga nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza, libera concorrenza e non discriminazione.
- ⌚ Sono affidabili in economia gli incarichi di importo inferiore a 1000.000,00 euro, soglia attuale di rilevanza comunitaria dei contratti pubblici di forniture e servizi, al netto degli oneri fiscali ed eventuali spese accessorie.
- ⌚ L'attività dell'Amministrazione, nell'ottica della semplificazione, celerità ed economicità complessiva dell'azione amministrativa, è volta a garantire adeguati standard qualificativi nelle procedure adottate.

ART. 2 FORME DELLE PROCEDURE IN ECONOMIA

1. L'affidamento in economia degli incarichi può essere effettuato:
 - a. Mediante amministrazione diretta
 - b. Mediante procedura di cottimo fiduciario
2. Nell'Amministrazione diretta l'incarico professionale viene affidato a dipendenti dell'Amministrazione comunale (art. 125 comma 3 del Codice)
3. Il cottimo fiduciario è una procedura negoziata in base alla quale l'affidamento viene fatto a terzi (art. 125 comma 4 del Codice)

ART. 3 AMMINISTRAZIONE DIRETTA

1. Il Responsabile del Settore Tecnico, in qualità di Responsabile del procedimento ai sensi dell'art 10 del Codice, ovvero responsabile del Procedimento nominato dal Responsabile del Settore Tecnico ovvero il R.U.P. dell'opera pubblica, verifica

preliminarmente la possibilità di affidare l'incarico professionale all'interno della struttura comunale ai sensi dell'art. 125 comma 3 del Codice.

2. A tal fine richiede ai Responsabili dei servizi del settore tecnico di indicare eventuali nominativi del personale tecnico in servizio che siano in possesso dei requisiti previsti ai fini dell'espletamento dell'incarico e che possano comunque espletare l'incarico senza compromettere lo svolgimento dei compiti di istituto. I Responsabili dei servizi dovranno fornire, nel termine massimo di 7 giorni dalla data della richiesta, l'attestazione di competenza utilizzando il mod. all A al fine di assicurare la necessaria speditezza, il decorso del predetto termine di 7 giorni dovrà intendersi equivalente al rilascio di attestazione in merito alla non disponibilità delle richieste figure professionali all'interno dei Servizi di appartenenza.
3. Nel caso sia possibile conferire l'incarico a dipendente in servizio presso il Settore Tecnico, l'incarico viene affidato con deliberazione della Giunta Comunale, ovvero del Sindaco, nella quale si darà atto dell'acquisizione della sopracitata attestazione. L'incarico potrà essere espletato in orario di servizio, concordando tempi e modalità di svolgimento delle attività. Per tale incarico verranno corrisposti gli incentivi ai sensi dell'art. 92 comma 6 del Codice.

ART. 4

AFFIDAMENTO MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO

1. L'affidamento degli incarichi professionali a cottimo fiduciario avviene:
 - Mediante affidamento diretto ai sensi del successivo art. 8
 - Mediante procedura negoziata, senza preliminare pubblicazione di bando, secondo quanto descritto al successivo art. 9.

ART.5

PRESUPPOSTI PER L'AFFIDAMENTO A PROFESSIONISTI ESTERNI

- ⌚ L'affidamento degli incarichi a professionisti esterni può avvenire nei soli casi tassativamente previsti dall'art. 90, comma 6 del Codice, e di seguito elencati al successivo punto A) per quanto riguarda la materia dei lavori pubblici e al successivo punto B) per quanto riguarda la pianificazione urbanistica ed ambientale

A) Lavori pubblici

- Carezza in organico di personale tecnico abilitato;
- Impossibilità di svolgimento da parte del personale dipendente per coincidenza ed indifferibilità di altri impegni di lavoro che non consentono l'assunzione di ulteriori attività;
- Difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori;
- Lavori di speciale complessità, rilevanza architettonica o ambientale;

- Necessità di predisporre progetti integrati, che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze;
- Sussistenza delle condizioni previste dall'art. 120, comma 2/bis del Codice per quanto riguarda gli incarichi di collaudo;

B) Pianificazione urbanistica paesaggistica ambientale

- Carezza in organico di personale tecnico abilitato o assenza di personale dotato di conoscenze ed esperienze specialistiche nella materia oggetto di affidamento;
 - Impossibilità di svolgimento da parte del personale dipendente per coincidenza ed indifferibilità di altri impegni di lavoro che non consentono l'assunzione di ulteriori attività;
 - Difficoltà di rispettare i termini fissati da disposizioni normative e ai piani di livello superiore;
 - Atti di pianificazione urbanistica paesaggistica ambientale di speciale complessità sotto i diversi profili progettuali e valutativi prescritti dalle disposizioni vigenti o da strumenti di pianificazione di livello superiore;
 - Necessità di predisporre atti di pianificazione urbanistica paesaggistica ambientale di carattere generale, che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze e di specifiche esperienze o professionalità non presenti nell'organico;
- ⌚ L'accertamento dei presupposti che giustificano il ricorso all'affidamento esterno deve essere effettuato, per i primi due casi di cui ai punti a) e b) del comma precedente, utilizzando le procedure dell'art. 3 comma 2 del presente Regolamento; in tutti i casi, la legittimità dell'affidamento dell'incarico a professionisti esterni viene attestata dal Responsabile del Settore Tecnico tramite il modello B) e di tale attestazione viene fatta menzione nella determinazione dirigenziale di affidamento.
- ⌚ L'incarico esterno di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria può essere affidato ai sensi dell'art.90 comma 1, del Codice:
- a liberi professionisti singoli;
 - alle società tra professionisti, come regolamentate dall'art. 10 comma 4 della Legge di stabilità n. 183/2011 ;
 - alle società per l'esercizio di attività professionali regolamentate nel sistema ordinistico secondo i modelli societari regolati dai titoli V e VI del libro V del codice civile, consentite dall'art. 10 comma 3 della Legge di stabilità n. 183/2011;

- a prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'all. II A stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- a consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati, che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni del comma 1 dell'art. 36 del Codice;
- a raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui ai punti precedenti;
- a organismi di altre pubbliche amministrazioni di cui le singole stazioni appaltanti possono avvalersi per legge;
- a uffici consortili di progettazione e direzione lavori costituiti da comuni, consorzi e unioni di comuni, comunità montane, A.S.L. , consorzi, enti di industrializzazione e di bonifica.

ART. 6

REQUISITI NECESSARI E CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'affidatario degli incarichi professionali di cui al presente Regolamento deve possedere gli stessi requisiti di idoneità morale e di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritti per prestazioni del medesimo importo affidate mediante le ordinarie procedure di gara (art. 125 comma 12 del Codice).
2. Non possono risultare affidatari di incarichi disciplinati dal presente Regolamento i soggetti che si trovino nelle condizioni previste dall'art.38 del Codice nonché coloro che si trovano in rapporti di lavoro incompatibili per legge con l'esercizio della libera professione.
3. L'assenza di cause di esclusione deve essere oggetto di dichiarazione da parte dei professionisti nelle forme di legge contestualmente alla domanda di partecipazione per gli incarichi.
4. Qualora, a seguito di controllo d'ufficio disposto sulle dichiarazioni rese, sia accertata la sussistenza delle cause di esclusione di cui al comma 1, l'affidatario di incarichi disciplinati dal presente Regolamento è dichiarato decaduto.

ART. 7

ELENCO DEI PROFESSIONISTI

1. Ai fini dell'individuazione dei professionisti ai quali affidare incarichi professionali attinenti all'architettura e all'ingegneria nel campo della pianificazione urbanistica paesaggistica ambientale, viene istituito, ai sensi dell'art. 125 commi 11 e 12 del Codice, previa adeguata pubblicità da effettuarsi mediante pubblicazione di avviso sul sito

comunale e affissione di manifesti nei luoghi deputati, apposito elenco presso il Servizio Tecnico, ove l'elenco rimane depositato . in tale elenco sono inseriti d'ufficio i professionisti presenti nella banca-dati istituita dal Servizio a seguito di avviso pubblico .

2. Ai fini dell'individuazione dei professionisti ai quali affidare incarichi professionali attinenti all'architettura e all'ingegneria nel campo dei lavori pubblici, viene istituito ai sensi dell'art. 125 commi 11 e 12 del Codice, previa adeguata pubblicità da effettuarsi mediante pubblicazione di avviso sul sito comunale e affissione di manifesti nei luoghi deputati, apposito elenco presso il Servizio Tecnico, ove l'elenco rimane depositato.

3. Ai fini dell'individuazione dei professionisti ai quali affidare incarichi di frazionamenti catastali e tipi mappali degli immobili interessati dai provvedimenti di acquisizione gratuita al patrimonio comunale, , viene istituito ai sensi dell'art. 125 commi 11 e 12 del Codice, previa adeguata pubblicità da effettuarsi mediante pubblicazione di avviso sul sito comunale e affissione di manifesti nei luoghi deputati, apposito elenco presso il Servizio Tecnico, ove l'elenco rimane depositato. In tale elenco sono inseriti d'ufficio i professionisti presenti nella lista di accreditamento istituita a seguito di avviso pubblico ed approvata con determinazione dirigenziale.

4. Agli elenchi di cui ai commi precedenti possono essere iscritti i soggetti che ne facciano richiesta in possesso dei requisiti prescritti. Gli elenchi sono soggetti ad aggiornamento con cadenza almeno annuale, con decorrenza dalla data di pubblicazione del primo avviso, attraverso apposito ulteriore avviso da pubblicarsi sul sito del comune all'inizio di ogni anno solare.

5. Dagli elenchi verranno esclusi d'ufficio i professionisti che, a seguito di apposita verifica, risulteranno aver fornito false attestazioni in sede di iscrizione agli elenchi, nonché i professionisti che, secondo motivata valutazione del Responsabile del Settore Tecnico, abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione degli incarichi affidati o che abbiano commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale.

ART. 8

AFFIDAMENTO DIRETTO

1. Gli incarichi di importo inferiore a 40.000,00 euro, compresi gli incarichi di collaudo relativo ad un contratto pubblico di lavori, possono essere affidati direttamente da parte del Responsabile del Procedimento o dal R.U.P. dell'opera pubblica a professionisti idonei, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 125 comma 11, ultimo periodo.

2. Il professionista affidatario del servizio è individuato utilizzando l'elenco appropriata dei professionisti di cui all'art. 7.

3. Qualora all'elenco dei professionisti esterni non risultasse iscritto alcun professionista dotato dei requisiti di prestazione ed esperienza necessari per l'espletamento

dell'incarico, si individuerà l'affidatario mediante indagine di mercato, costituita dalla pubblicazione sul sito comunale per un periodo di almeno 15 giorni di un avviso esplorativo diretto a raccogliere manifestazioni di interesse per l'incarico da affidare.

4. L'affidamento avviene con determinazione del responsabile del settore Tecnico, previa verifica del possesso in capo al professionista individuato di tutti requisiti previsti dall'art. 38 del Codice ed acquisizione del CIG presso il sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

5. Con la medesima determinazione viene assunto l'impegno di spesa e si approva lo schema di affidamento di incarico, redatto in forma di scrittura privata soggetta registrazione in caso d'uso, con la quale si regolamentano l'oggetto dell'incarico, i tempi e le modalità di esecuzione, le modalità di verifica della prestazione, i tempi e le modalità di pagamento le cause di risoluzione del contratto, le eventuali penali applicabili.

6. Qualora in fase di verifica, dovesse essere riscontrata la non veridicità di quanto dichiarato in sede di iscrizione all'elenco dei professionisti, si procederà all'esclusione del professionista alla procedura di affidamento in corso e alla sua cancellazione dall'elenco, nonché all'adozione degli ulteriori provvedimenti che si rendessero necessari.

7. L'atto di affidamento è stipulato mediante scrittura privata e viene sottoscritto dal Responsabile del Settore Tecnico e dal soggetto affidatario, rimanendo in due copie originali presso la Segreteria del Comune.

8. Nessun affidamento di servizi, che non ricade nell'ambito di applicazione del presente articolo, può essere artificiosamente frazionato allo scopo di sottoporlo alla disciplina dell'affidamento diretto.

ART. 9

AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA

1. Per incarichi di importo pari superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 100.000,00 euro l'affidamento mediante il sistema del cottimo fiduciario avviene tramite procedura negoziata, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati tramite l'elenco dei professionisti esterni di cui all'art. 7.

2. Qualora non sia possibile individuare il numero minimo dei soggetti da invitare acquisendoli dall'elenco di cui al comma 1, l'individuazione di soggetti da invitare al cottimo fiduciario avviene mediante indagine di mercato, costituita dalla pubblicazione sul sito del Comune per un periodo di almeno 15 giorni di un avviso esplorativo diretto a raccogliere manifestazioni di interesse per l'incarico da affidare.

3. L'affidamento avverrà nel rispetto dei seguenti criteri, se applicabili:

a) Rotazione

b) Divieto di cumulo degli incarichi (non più di un affidamento ogni sei mesi allo stesso professionista in caso di incarichi di importo fino a 80.000,00 euro inferiore a 100.000,00 euro salvo casi motivati)

c) Stretta e comprovata correlazione dell'esperienza e preparazione del professionista alla tipologia di incarico da affidare; la dimostrazione del possesso della preparazione ed esperienza adeguate viene desunta dal curriculum presentato dal professionista.

4. Gli elementi essenziali del cottimo fiduciario sono individuati con determinazione del responsabile del settore Tecnico e devono riguardare almeno i seguenti aspetti:

a) Oggetto dell'incarico

b) Importo stimato dell'incarico, con esclusione dell'IVA e degli oneri previdenziali

c) Criterio di aggiudicazione

d) Nel caso del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, elementi di valutazione delle offerte

e) Termine per l'esecuzione dell'incarico

f) Modalità e termini di pagamento

g) Eventuali penali applicabili e modalità di applicazione delle stesse

h) Eventuale indicazione che si procederà all'affidamento anche nel caso di una sola offerta valida, ove essa risulti conveniente o idonea in relazione al contenuto dell'incarico

5. Nella determinazione di cui sopra viene approvato anche lo schema della lettera di invito da inviare ai professionisti individuati e l'eventuale documentazione complementare. La lettera di invito e l'ulteriore scambio di informazioni potrà avvenire, a descrizione del Responsabile, mediante raccomandata o e-mail certificata, ovvero, in caso di particolare urgenza, in modo diretto con consegna al professionista che ne rilascia ricevuta debitamente vistata e datata.

6. In caso di ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si provvederà anche alla nomina della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del Codice. La commissione, composta da tre membri e presieduta dal responsabile, opera in sede riservata e produce una graduatoria con motivato parere.

7. La scelta dell'affidatario avviene sulla base di quanto previsto nella lettera di invito, in uno dei seguenti modi:

in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base di elementi e parametri preventivamente definiti nella lettera di invito; in questo caso l'esame delle offerte e la scelta del professionista sono effettuati dalla Commissione

di cui al comma 6; dell'esito della procedura di scelta è redatto un verbale sintetico, che viene approvato con determinazione del responsabile del settore.

In base al prezzo più basso, qualora l'oggetto dell'incarico professionale sia chiaramente individuato e non sia prevista alcuna variazione (ad es. nel caso di incarico di frazionamento); in questo caso l'esame delle offerte e la scelta del professionista sono effettuati direttamente dal responsabile il quale, nella determinazione di affidamento dell'incarico, darà atto dell'iter logico seguito nella attribuzione delle preferenze che hanno determinato l'affidamento.

8. L'affidamento dell'incarico, che avviene in entrambi i casi con determinazione del responsabile del Settore Tecnico, deve essere preceduto dalla verifica del possesso in capo al professionista individuato di tutti i requisiti previsti dall'art. 38 del Codice ed acquisizione del CIG presso il sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.
9. Con la medesima determinazione dirigenziale viene assunto l'impegno di spesa e si approva lo schema di affidamento, redatto in forma di scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso, nella quale si specifica dettagliatamente l'oggetto dell'incarico e si regolamentano i tempi e le modalità di esecuzione, le modalità di verifica della prestazione, i tempi e le modalità di pagamento, le cause di risoluzione del contratto le eventuali penali applicabili.
10. Qualora in fase di verifica, dovesse essere riscontrata la non veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta o di iscrizione all'elenco dei professionisti, si procederà all'esclusione del professionista dalla procedura di affidamento in corso e alla sua cancellazione dall'elenco, nonché all'adozione degli ulteriori provvedimenti che si rendessero necessario.
11. L'atto di affidamento è stipulato mediante scrittura privata e viene sottoscritto dal Responsabile del Settore Tecnico e dal soggetto affidatario, rimanendo depositato in due copie originali presso la Segreteria del Comune.
12. Nessun affidamento di servizi che non ricade nell'ambito di applicazione del presente articolo può essere artificiosamente frazionato allo scopo di sottoporlo alla disciplina dell'affidamento in economia mediante procedura negoziata.

ART. 10

MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

1. Dopo che il Responsabile del Settore Tecnico ha verificato ed attestato che l'incarico affidato è stato portato a termine in conformità e nel rispetto del di quanto previsto nell'atto sottoscritto, l'affidatario trasmette fattura ai fini del pagamento del corrispettivo contrattuale.

2. Il pagamento è disposto entro i 30 giorni successivi all'attestazione di regolare esecuzione ovvero entro trenta giorni dal ricevimento della fattura.

ART. 11
PUBBLICITA'

1. Agli affidamenti in economia degli incarichi oggetto del presente Regolamento non si applicano le norme del Codice che prevedono obblighi di pubblicità e di comunicazione in ambito sovranazionale.
2. L'esito degli affidamenti mediante cottimo fiduciario di cui al presente Regolamento è soggetto ad avviso di post-informazione mediante pubblicazione sul profilo del committente.

ART. 12
RINVIO AD ALTRE DISPOSIZIONI

- 2) Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento, si rimanda alla normativa vigente ed in particolare alle disposizioni dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e al relativo regolamento di esecuzione e attuazione D.P.R- 207/2010, capo II.

ART. 13
ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente Regolamento entra in vigore alla data di esecutività della deliberazione di approvazione.



Comune di Ciminà

(Provincia di Reggio Calabria)
UFFICIO TECNICO

Prot.

Data

ALLEGATO A

AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE RIGUARDANTE SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA DI CUI ALL'ALL. II A DEL D. Lgs. 163/2006: SEGNALEZIONE DI PROFESSIONALITA' INTERNA OVVERO ATTESTAZIONE SULLA IMPOSSIBILITA' DI CONFERIRE L'INCARICO A PERSONALE INTERNO.

IL RESPONSABILE ATTESTA

Di aver verificato, espletata apposita istruttoria ai sensi dell'art.3 del regolamento comunale per l'affidamento in economia degli incarichi professionali attinenti all'architettura, all'ingegneria. All'urbanistica, alla paesaggistica, che:
non sussistono, all'interno del Settore Tecnico, figure professionali idonee all'espletamento dell'incarico.

Il Responsabile del Settore Tecnico



Comune di Ciminà

(Provincia di Reggio Calabria)
UFFICIO TECNICO

Prot.

Data

ALLEGATO B

AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE RIGUARDANTE SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA DI CUI ALL'ALL. II A DEL D. Lgs. 163/2006: ATTESTAZIONE SULLA IMPOSSIBILITÀ DI AFFIDARE L'INCARICO A PROFESSIONALITÀ INTERNE ALL'AMMINISTRAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

In qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006
Premesso che l'Amministrazione ha necessità di provvedere all'affidamento del seguente incarico professionale _____

CERTIFICA

Che, espletta apposita istruttoria ai sensi dell'art. 3 del Regolamento comunale per l'affidamento in economia degli incarichi professionali attinenti all'architettura, all'ingegneria, all'urbanistica. Alla paesaggistica, non è in grado di provvedere direttamente allo svolgimento dell'incarico professionale sopra indicato:

- In ragione della carenza in organico di personale tecnico in possesso dei necessari requisiti di legge o assenza di personale dotato di conoscenze ed esperienze specialistiche nella materia oggetto dell'affidamento.
- Impossibilità di svolgimento da parte del personale dipendente per coincidenza ed indifferibilità di altri impegni di lavoro che non consentono l'assunzione di ulteriori attività.
- In ragione della difficoltà di rispettare i termini fissati da disposizioni normative e dai piani di livello superiore.
- Trattandosi di lavori ovvero di atti di pianificazione urbanistica paesaggistica ambientale di speciale complessità, sotto i diversi profili progettuali e valutativi prescritti dalle disposizioni vigenti o da strumenti di pianificazione di livello superiore.
- Per la necessità di predisporre un progetto integrale ovvero atti di pianificazione urbanistica paesaggistica ambientale di carattere generale, che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze e di specifiche esperienze o professionalità non presenti nell'organico comunale.

Pertanto si attesta la sussistenza delle condizioni di legittimità che giustificano l'affidamento dell'incarico in questione a soggetti esterni all'Amministrazione Comunale in possesso dei requisiti richiesti.

Il Responsabile del Settore Tecnico